بسمه تعالی

سر دفتر محترم دفتر اسناد رسمي شماره ........... شهرستان ........

با سلام،

احتراماً، ضمن ارايه كپي‌هاي قرارداد اظهارنامه ابلاغ شده شماره ……… مورخ ………. و چك‌هاي بانكي شماره ……… مورخ ………. بانك …….. به مبلغ …….. ريال اعلام مي‌نمايد برابر قرارداد پيوست آقاي …….. (فروشنده) متعهد بوده است با حضور در دفترخانه و تنظيم سند رسمي انتقال و اخذ بقيه ثمن، مورد معامله را تحويل اينجانب نمايد، در اين خصوص طي اظهارنامه پيوست از وي دعوت شده در تاريخ قيد شده در آن دفترخانه حضور يابد و سند رسمي تنظيم گردد، اينك با اعلام آمادگي خود درخواست دارد در صورت عدم حضور فروشنده مراتب را گواهي فرمايد .

 با تقديم احترام

 نام و نام خانوادگي

 امضاء و تاريخ